



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Tıp Fakültesi
Personel İşleri Bürosu /İş Süreçleri
Görevlendirmeler (2547 Sayılı Kanunun 31.maddesi)

İlk Yayın Tarihi/Sayısı: 16.09.2019
Revizyon Tarihi/Sayısı: 30.04.2025

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Web Adresi
1	Bölüm Başkanlığı	Fakültenin ders müfredatında yer alan ancak ilgili alanda Öğretim Elemanı bulunmayan dersler, Bölüm Başkanlıkları tarafından tespit edilerek görevlendirme talebi yapılır.	Bölüm Başkanlıkları, Dekanlık	EBYS
2	Birim Personeli	Ders ücreti ödenmeksizin ders verecek ilgili Muğla Eğitim ve Araştırma Hastanesi uzman hekimin dilekçe ekinde ilgili evrakları ile birlikte talebini ilgili ana bilim dalı başkanlığına bildirir.	Personel Bürosu	EBYS
3	Birim Personeli	Fakültemizde 31.madde kapsamında ders ücreti ödenmeksizin görevlendirme talebinde bulunan uzman hekimin talebi bölüm başkanlığı üzerinden Dekanlığa iletilir,Dekanlığın uygun görmesi üzerine uygunluk görüşü almak için Hastane Başhekimliği ve Muğla İl Sağlık Müdürlüğüne yazı ile bildirilir	Dekanlık, Personel Bürosu	EBYS
4	Birim Personeli	Gelen görüş uygun ise Fakülte Yönetim Kuruluna sunulur, Kararolumlulu ise; ilgili görevlendirme yazısı ve ilgili Fakülte Yönetim Kurulu kararı EBYS üzerinden bilgi için Personel Daire Başkanlığına gönderilir.	Personel Daire Başkanlığı	EBYS
HAZIRLAYAN			ONAYLAYAN	
Feray CANDAN			Prof.Dr. Süleyman Cüneyt KARAKUŞ	
Fakülte Sekreteri			Tıp Fakültesi Dekanı	